

ad 13/2008. lt. szám

VÁC VÁROS LEVÉLTÁRA
2007. ÉVI
MUNKABESZÁMOLÓJA



VÁC, 2008

A LEVÉLTÁR ANYAGI ELLÁTOTTSÁGA ÉS SZEMÉLYI ÁLLOMÁNYA

MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK

A 2007-es esztendő volt az első év a levéltár intézményi életében, amikor figyelmünket a levéltár teljes körű működésére fordíthattuk.

A levéltár 2007. évi munkatervét megtárgyalta és jóváhagyta Vác Város Önkormányzatának Közművelődési és Oktatási Bizottsága. Így munkánkat a 2007-es esztendőben a fenntartó irányelvi és jóváhagyása, illetve a szakmai felügyeletet ellátó Oktatási és Kulturális Minisztérium Levéltári Osztályának előírásai, valamint a vezető szakfelügyelő ajánlásai alapján végeztük.

A levéltár szakfelügyelője 2007. szeptember 6-án ellenőrzést végzett intézményünkben. Ennek témája a 10/2002. NKÖM rendelet egyes szakmai követelményeinek érvényesülése (a szervdossziék kezelése, az iratátvételek és a letéti szerződések szabályossága, a rendezési, selejtezési munkák szabályainak betartása, a fondossziék kezelése és a személyi feltételek alakulása) volt. Látogatása során került sor az intézmény raktárainak minősítésére is a Magyar Országos Levéltár által kiadott Állományvédelmi ajánlás alapján. A raktárak minősítését a vezető szakfelügyelő megküldte Vác Város Önkormányzatának mint fenntartónak, aki ennek alapján – amennyiben szükséges – intézkedési tervet készít.

A 2006-ban átadott levéltárépületben csak kisebb műszaki problémák fordultak elő (a tűzjelző rendszer gyakoribb meghibásodása, mázolósi, falfestési hibák), melyek egy része a téli építkezés miatt keletkezett. Az épület garanciális munkáit 2007. április végéig elvégezték.

Ez évben is kértük, hogy a beruházás során elmaradt padlástér kialakításának befejezésére biztosítson keretet Vác Város Önkormányzata, azonban kérésünk nem teljesült.

I. A LEVÉLTÁR ANYAGI ELLÁTOTTSÁGA ÉS TECHNIKAI FEJLESZTÉSE

Vác Város Önkormányzatának Képviselő-testülete intézményi költségvetés keretén belül biztosította a levéltár működéséhez szükséges pénzeszközöket.

A levéltár 2006. évi költségvetése az alábbiak szerint alakult:

KIADÁSOK	eFt	BEVÉTELEK	eFt
Személyi kiadások	12.288	A fenntartó szervtől kapott intézményi támogatás	24.670
Munkaadót terhelő kiadások	3.772	Alaptevékenység egyéb bevételei	646
Dologi kiadások	10.660	Működési átvett pénzeszközök	1.458
Beruházás	139	Felhalmozási átvett pénzeszközök	

Pénzforgalom nélküli, valamint kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások	5	Pénzforgalom nélküli bevétel	900
Összesen	26.864	Összesen	27.674

Kis értékű tárgyi beszerzéseink során arra törekedtünk, hogy az új levéltárépületben történő működést minél biztonságosabbá, komfortosabbá és kulturáltabbá tegyük.

A fenntartó engedélye alapján beszereztünk egy darab 100 ezer forinton felüli tárgyi eszközt, egy objektívet a meglévő Nikon fényképezőgéphez. Mivel 2007-ben átvettük a Váci Kábeltelevízió SVHS-videoszalagokon tárolt kép- és hanganyagát, e levéltári anyag használatához, illetve későbbi digitalizálásához VHS és SVHS videomagnót, valamint dvd-írót szereztünk be, továbbá e berendezésekhez állványt készítettünk.

A rohamosan fogyó levéltári férőhely növelése érdekében előkészületet tettünk úgy, hogy az épület egyik földszinti raktárának (1,40 méteres) fő közlekedési folyosóján úgy tudjunk állványzatot építeni a 2008-as esztendőben, hogy a fő közlekedési folyosó még az előírt 1 m széles szabványnak megfeleljen. A megépítendő állványzathoz 2007-ben Dexion-Salgó-elemeket szereztünk be. Ezzel egyrészt kiegészítjük egyik raktárunkban a Pest Megyei Levéltártól átvett hiányos állványzatot, másrészt ugyanebben a raktárban a fő közlekedési folyosóra építendő állványzathoz biztosítottuk a szükséges polcokat. Az állványok megépítése után 80 polcfolyóméterrel fog gyarapodni a raktári férőhely.

2007-ben ugyan továbbra is voltak a Nemzeti Kulturális Alapprogram Levéltári Szakmai Kollégiuma által meghirdetett pályázati felhívások, azonban ezek tematikájukban egy-egy részterületre szűkültek (pl. MDP-, MSZMP-iratok, kataszteri térképek digitalizálása), és ezeken a pályázatokon, mivel levéltárunk nem őriz ilyen iratokat, nem tudtunk indulni. Egyéb témákban 2007-ben az alábbi pályázatokat nyújtottuk be a Nemzeti Kulturális Alapprogram (NKA) Levéltári Szakmai Kollégiumához. Ezek közül mindegyik pályázatunkat eredményesnek tekinthetjük, mivel e támogatások segítségével – önkormányzati önrész nélkül, egy esetben intézményi önrésszel – minden elképzelésünket meg tudtuk valósítani.

Kimutatás a 2007-ben elnyert pályázatokról

<i>A pályázat témája</i>		<i>Igényelt összeg</i>	<i>Elnyert támogatás</i>	<i>Önkormányzattól igényelt önrész</i>
		<i>forint</i>		
1.	Szarka Gyula: A váci püspökség gazdálkodása a török hódítás korában c. kiadványának előkészítése (NKA)	448.00	448.000	–
2.	Iratrestaurálás (NKA)*	810.000	810.000	–
3.	Savmentes irattároló dobozok beszerzése (NKA)	228.000	200.000	66.400.-**
Összesen:		1.486.000	1.458.000	–

* 2008-ban valósul meg.

** Intézményi költségvetésből hozzáadott rész.

Az 500.000 forinton felüli beszerzést (nyomdai kivitelezés) Vác Város Önkormányzatán keresztül, a vonatkozó helyi előírásoknak megfelelően pályáztattuk meg.

A levéltár biztonságos működtetése érdekében szerződést kötöttünk egy munka- és tűzvédelmi előadóval, egy az épület őrzését végző vagyoni védelmi céggel és egy az épületet kár ellen biztosító társasággal. A levéltár nagyobb biztonsága érdekében tűzjelzés esetén a vagyoni védelmi cég közvetlenül a Váci Tűzoltó-parancsnokságot értesíti.

Kiadványaink értékesítése céljából bizományosi szerződést kötöttünk minden helyi és egy budapesti könyvesbolttal, továbbá egy budapesti székhelyű online könyvkereskedő céggel (historiaantik.hu).

Bevételeink nagyobbik része kiadványaink értékesítéséből származott, de voltak bevételeink a reprográfiai (fénymásolás, fényképezés, szkennelés) és a közlési jog után beszedett díjakból is.

A Madách Imre Művelődési Központ vezetésével és a gazdasági csoportjával jól, problémamentesen együtt tudtunk működni.

II. A LEVÉLTÁR SZEMÉLYI ÁLLOMÁNYA, TOVÁBBKÉPZÉS

A levéltár munkatársai a következők:

- 1 fő igazgató, főlevéltáros, szakirányú egyetemi végzettség, napi 8 órában;
- 2 fő segédlevéltáros, szakirányú felsőfokú segédlevéltárosi tanfolyam, napi 8 órában.

Május 1-jétől megszűnt az egyik segédlevéltáros (Csuha Krisztián) munkaviszonya, mivel más településre költözött. Az üres állást azonnal betöltöttük, és helyette érettségizett munkatársat, levéltári kezelőt (Vida Ákos) vettünk fel. A másik segédlevéltáros munkatárs (Hörömpő Zsolt) 2007. december 31-vel nyugdíjba ment, felmentési idejét 2008. február 29-ig tölti. E két tapasztalt, jól képzett és jól dolgozó munkatárs munkaviszonyának megszűnése minden bizonnyal átmeneti nehézségeket fog okozni az intézmény működésében, illetve az új munkatársak betanítása többletmunkát ró az intézmény vezetőjére.

- 1 fő levéltári kezelő (adminisztrátor, szakkönyvtáros és gazdasági ügyintéző egyben), szakirányú középfokú közgyűjtemény-kezelő, napi 8 órában;

- 1 fő takarító, napi 8 órában.

Általában megállapítható, hogy a 2007. év elejétől megállapított létszám elegendő a levéltár mindennapi feladatainak elvégzéséhez. Az utóbbi két évben átvett nagyobb terjedelmű iratanyag, továbbá a vásárolt nagy mennyiségű mikrofilm feldolgozását, továbbá a városi kábeltelevíziótól átvett képanyag digitalizálását azonban nem tudjuk olyan ütemben végezni, mint ahogyan azt szeretnénk, és mint ahogy az az iratanyag kutathatósága, illetve védelme érdekében szükséges volna. (Az átvett iratanyag mihamarabbi rendezése annak kutathatóságát teszi lehetővé. A vásárolt mikrofilmeket azért volna célszerű mihamarabban digitalizálni, hogy a kutatók ne az eredeti iratanyagot forgassák, míg a videoszalagok kb. 10 évig őrzik adatvesztés, minőségromlás nélkül a rájuk felvett anyagot.) E munka szükségessé tette egy technikus alkalmazását, aki a digitalizálást és az egyéb reprográfiai feladatokat végezné.

Horváth Ferenc 2007 végéig (három évre szóló miniszteri megbízás alapján) három megyei és két egyetemi levéltár szakfelügyelői teendőit látta el.

Horváth Ferenc tagja a Váci Múzeum Egyesület elnökségének, a Váci Múzeumért Közalapítvány kuratóriumának és a helyi választási bizottságnak.

2007 folyamán Laczkó Tiborné és Horváth Ferenc eredményesen elvégezték a Nemzeti Szakképzési Felnőttképzési Intézet számítógép-kezelői (használói), OKJ 33 4641 01 azonosító számú tanfolyamát.

A Magyar Országos Levéltár által 2007 novemberében indított féléves levéltári kezelői tanfolyamot (OKJ 543 452 01) Vida Ákos levéltári kezelő kezdte meg.

A LEVÉLTÁR SZAKMAI MUNKÁJA

III. A GYŰJTŐTERÜLET FELÜGYELETE

Kiemelt területnek tekintettük a gyűjtőterületi munkát, mivel a levéltár illetékességi körébe tartozó szerveknél keletkeznek és az irattárakban tárolják hosszú ideig a maradandó (történeti) értékű és később levéltári őrizetbe kerülő iratokat. Több helyi intézménnyel elkészítettük vagy módosítottuk iratkezelési szabályzatát, és különös figyelemmel kísértük az iratselejtezők szabályszerű lebonyolítását. E területen a közeljövőben nagyobb változások várhatók amiatt, hogy a közfeladatot ellátó szervek egy részének egységes, illetve minta iratkezelési szabályzatot és irattári tervet fognak kiadni az illetékes tárcák.

2007-ben a személyi változások és az egyéb nagyobb számú gyűjtőterületi munkák ellátása miatt – amit a vezető egy személyben végzett – nem tudtunk szervlátogatást végezni.

2007-ben 7 szerv (1 önkormányzati, 3 önkormányzati szakszerv, 4 oktatási intézmény) iratkezelési szabályzatát véleményyeztünk, és jóváhagyunk 62 iratselejtezői jegyzőkönyvet (1 polgármesteri hivatal, 1 önkormányzati szakszerv, 58 oktatási és kulturális intézmény és 2 gazdasági szerv).

62 felszámolás alatt álló gazdálkodó szervezet maradandó értékű iratanyagának átvétele érdekében vettük fel a kapcsolatot a Pest Megyei Bíróság mint cégbíróság értesítése alapján a vég-, illetve felszámolókkal.

IV. ANYAGYARAPÍTÁS, ANYAGVÉDELEM

Levéltárunk állománya 2007-ben 74,06 ifm-rel – 74 mikrofilm-tekercs (49802 felvétel), 1 db met-szet, 46 db fénykép, 213 db CD/DVD és 1950 db videokazetta – gyarapodott. *(A 2007. évi iratgyarapodás részletes kimutatása: 1. sz. melléklet)* Az iratgyarapodást a levéltár méretéhez, befogadóképességéhez mérten jelentősnek mondhatjuk.

Az irattárakban kint levő maradandó értékű iratanyag mennyisége a levéltárunk által 2007-ben átvett iratokkal csökkent. Nagyobb mennyiségű iratanyagot vettünk át a Nógrád Megyei Levéltártól, ahová bértárolás címén került több váci székhelyű gazdálkodó szervezet – többek között a Forte Fotókémiai Ipar egy részének – iratanyaga. Örvendetes, hogy a levéltár megalakulása utáni években több magánszemély is ajándékozott iratokat a levéltárnak. Ez évben Lukácsovits János családi (a helyi kézműves ipar történetére vonatkozó) és dr. Molnár Lajos váci iskolatörténeti iratokat ajándékozott a levéltárnak. Ez évben – részben önkormányzati, részben intézményi keretből – maradandó értékű iratokat vásárolhattunk, melyek az 1950-ig működő polgármesteri hivatal, az árvaszék, az anyakönyvi hivatal és a begyűjtési hivatal irategyütteseibe tartoznak. Letétként vettük át a Vác Város Televízió Kht. videó- és DVD-anyagát.

A törvényi előírásnak megfelelően az irat keletkezésétől számított 15 év elteltével levéltárba adandó iratok elsősorban a váci intézmények irattárában (iskoláknál, a kórháznál), vala-

mint a Váci Kötöttárugyár, továbbá kisebb gazdálkodó szervezetek maradandó értékű iratanyagai kecskeméti, illetve isaszegi székhelyű iratörző cégeknél található. A levéltárunk által átveendő, ún. „levéltárérett” iratanyag terjedelmét 200 ifm-re becsüljük. (Vác Város Önkormányzatától már átvettük a tanácsi korszak 1990-ig, illetve az önkormányzati időszak 1995-ig terjedő iratanyagát.)

Folytattuk (a Magyar Országos Levéltártól vásárolt) mikrofilmjeink digitalizálását, és ennek során digitalizáltuk Püspökvác Mezőváros 1764–1816. évi tanácsülési jegyzőkönyveiről készült mikrofilmeket (29 261 oldal). A digitalizálás a levéltári anyag védelmét, könnyebb használatát és az Interneten történő felhasználást teszi lehetővé. *(A digitalizált iratanyag részletes kimutatása: 2. sz. melléklet)*

Intézményi költségvetési keretből – egyrészt állományvédelmi, másrészt a levéltári forrásbázis bővítése céljából – 74 tekercs (49802 felvétel) mikrofilmet vásároltunk a Magyar Országos Levéltártól. A következő iratanyagokról készített mikrofilmeket vásároltuk meg: Vác Város 1861–1949. évi képviselő-testületi jegyzőkönyvei, Vác Mezőváros Tanácsának 1861–1866. évi bizottsági jegyzőkönyvei, Vác város 1718–1719. évi telekkönyve, dr. Argenti Dömére vonatkozó 1855–1866. évi iratok, a Váci Kegyes Tanítórendi Gimnázium 1600–1687. évi török nyelvű iratai, a Váci Szent Miklós plébánia 1744–1851. évi historia domusa, a Váci Káptalan Hiteleshelyi Levéltárának 1700–1853. évi jegyzőkönyvei, 1420–1556. évi oklevelei és az 1785. évi kamarai összeírás, a Váci Püspöki Levéltár 1623–1892. évi canonica visitatiói és az 1769–1781. évi lélekösszeírás. A mikrofilmek digitalizálása után a kutatók már számítógépen kutathatják ezeket az iratanyagokat is, és csak kivételes esetben kérhetik ki az eredetit abban az esetben, amennyiben az levéltárunk őrizetében van.

Intézményi költségvetésünk terhére restauráltattunk Püspökvác Mezőváros Tanácsának 1842–1859. évi irataiból (tanácsülési jegyzőkönyvet, úrbéri telekkönyvet, adókimvetési könyvet, mutatókönyveket) összesen 14 kötetet. A pályázati úton elnyert támogatásból két püspökváci tanácsülési jegyzőkönyv teljes fertőtlenítését, restaurálását és újrakötését tudjuk elvégeztetni.

A pályázati úton elnyert savmentes irattartó dobozokkal együtt – intézményi költségvetésünk terhére – 100 db savmentes kartont szereztünk be, amiből 50 db tékát készítettünk a nagyméretű dokumentumok (térképek és tervdokumentációk) biztonságos tárolásához.

V. RENDEZÉS

Rendezési feladataink nagyobb részét teljesítettük, de a személyi változások miatt néhány, nagyobb szakmai ismeretet megkövetelő fond iratanyagának rendezése elmaradt, s ezek helyett más iratanyagot rendeztünk. *(A rendezési munkák részletes kimutatása: 3. sz. melléklet)*

Alapszintre (a 2007-ben átvett iratanyag)	74,06 fm
Középszintre	15,43 fm
Darabszintre	6,92 fm (53 692 fólió)

VI. IRATSELEJTEZÉS

Iratseljtezést Vác város polgármesterének 1944–1945. évi irataiban végeztünk, pontosabban a selejtezésre kiválogatott csekély terjedelmű iratdarabokat kiemeltük, s csak a munka befejeztével, 2008-ban bonyolítjuk le az engedélyezettési eljárást: a selejtezési terv jóváhagyását követően küldjük meg a selejtezési jegyzőkönyvet a levéltári szakfelügyeleten keresztül az Oktatási és Kulturális Minisztérium Levéltári Osztályának.

VII. NYILVÁNTARTÁSOK VEZETÉSE ÉS SEGÉDLETEK KÉSZÍTÉSE

Folyamatosan vezettük az Egységes, elektronikus levéltári nyilvántartás (EELNYIR) és e nyilvántartáshoz kapcsolódó alapiratokat (szerv- és fondosszié stb.). E nyilvántartás mellett hagyományos (papíralapú) formában továbbra is vezettük a jogszabályok által kötelezően előírt nyilvántartásokat. Naprakészen vezettük a tervezés-statisztikai (még lyukkártya-rendszerű) kartonokat is, mivel ennek adatai alapján lehetett elkészíteni a levéltár éves statisztikai jelentését. Ezt ugyanis a fent említett EELNYIR-program nem teszi lehetővé.

Áttekintő raktári jegyzéket készítettünk a középszintre rendezett, számítógépes lajstromot a darabszintre rendezett iratokról.

VIII. KUTATÓ- ÉS ÜGYFÉLSZOLGÁLAT

Feladatainkat a hatályos jogszabályok alapján végeztük. Megnövekedett számú, 80 darab ügyfélszolgálati ügyünk mindegyikét továbbra is öt munkanapon belül intéztük el. A kiadott fénymásolatok száma 1381 lap volt.

2007-ben 25 darab kutatói látogatójegyet adtunk ki, ebből egy külföldi személy volt. Elutasított kérelem nem volt. A kutatási esetek száma 92, a kérőlapok száma 88, a kiadott fénymásolatok száma 240 lap. A kutatóknak adott írásbeli felvilágosítások száma 11 darab volt.

Vác Város Polgármesteri Hivatalának kérésére nagyobb kutatást végeztünk a Vác város által 1957-től vásárolt képzőművészeti alkotásokra, a váci bírák és polgármesterek személyére, a váci múzeumi szervezet alakulására, a katonasírokra és emlékművekre, a váci görögkeleti vallásfelekezetűekre és a város 1990 utáni nemzetközi kapcsolataira vonatkozóan.

Egy esetben ügyviteli (Vác Város Polgármesteri Hivatala) és három esetben állományvédelmi, restaurálási célból – külső műhelynek – kölcsönöztünk iratanyagot.

IX. KIADVÁNYKÉSZÍTÉS

2007-ben két kiadvány kiadásának előkészítő munkálatai kezdődtek meg.

A Vác Történelmi Tár V. köteteként adjuk ki az 1974-ben elhunyt egyháztörténész, Szarka Gyula: A váci püspökség gazdálkodása a török hódítás korában című, 1962-ben készített kéziratát. (A szerző nemrégiben előkerült hagyatékát – benne több kiadatlan kéziratot – levéltárunk vette át.) A kéziratot Molnár Antal, az Eötvös Loránd Tudományegyetem Történelmi Intézete Középkori és Kora Újkori Magyar Történelmi Tanszékének adjunktusa, a Magyar Tudományos Akadémia Történettudományi Intézetének tudományos főmunkatársa gondozta és írt hozzá bevezető tanulmányt, a kötet szerkesztését Horváth Ferenc végzi. A kézirat szerkesztése és a könyv megjelenítése áthúzódik a 2008-as esztendőre.

A Vác Város Önkormányzata kiadásában megjelenő történelmi városkalauz munkálatai kezdődtek meg az év elején. Az egyes fejezeteket két hivatásos történész, továbbá a váci múzeum négy és a levéltár egy munkatársa írták meg, valamint helybeli fotóművészek és a levéltár egy munkatársa készítették el a kötet fotóanyagát. Jelenleg is folyik a kötet angol nyelvű változatának előkészítése, a szöveg fordítása. A munkát hátráltatja, hogy a Pest Megyei Múzeumok Igazgatósága több hónap elteltével sem válaszolt megkeresésünkre, hogy engedélyezi-e s milyen feltételekkel a váci múzeumi dokumentumok fényképezését és közzétételét a kötetben.

Horváth Ferenc – Zomborka Mártával közösen – szerkesztette, valamint tördelte a Sólyom Károly emlékkönyvet.

X. KÖZMŰVELŐDÉS

Bekapcsolódtunk a Váci Világi Vigalom rendezvénysorozatba, melynek során a levéltár udvarán dzsesszkoncertre került sor.

Az Arcus Galériával közösen fotópályázati felhívást tettünk közzé Vác – másképp(p) címmel, hogy a készülő városkalauz fotóanyagát kiegészítsük. A pályázatra 36 fotós küldött be 622 digitalizált fotót. A pályázati anyagból szintén közösen kiállítást rendeztünk az Arcus galériában.

Horváth Ferenc Szentendrén bemutatta a Pest Megyei Múzeumok Igazgatósága által a Szentendrei Művésztelep történetéről kiadott dokumentumkötetet; előadást tartott a levéltár kiadványi tevékenységéről és kiadványairól az Országos Honismereti Kiadványszerkesztői Konferencián; részt vett a Váci Múzeum Egyesület elnökségének és a Váci Múzeumért Közalapítvány kuratóriumának munkájában.

Néhány iskolai csoportnak, a Váci Múzeum Egyesület tagságának, a Dunakeszi Pedagógus Klub tagjainak és az Országos Honismereti Kiadványszerkesztői Konferencia résztvevőinek mutattuk be a levéltárat.

IX. SZAKKÖNYVTÁR

Továbbra is alapelvünk volt a levéltári szakkönyvtár fejlesztésekor, hogy elsősorban általános történelmi munkákat, forráskiadványokat, kézikönyveket és helytörténelmi kiadványokat szerezzünk be.

Szakkönyvtárunk fejlesztése céljából kiadványcsere-kapcsolatban állunk több országos, megyei és helyi szintű intézménnyel, elsősorban levéltárakkal és múzeumokkal, valamint a helyi nyomdákkal, grafikai és reklámstúdiókkal.

A 22/2005. (VI. 18.) NKÖM sz. rendelet alapján tájékoztattuk az Országos Széchényi Könyvtárat a levéltárunk szakkönyvtárában őrzött muzeális könyvtári dokumentumokról. Az 1851 előtt Magyarországon megjelentetett könyvtári dokumentumok közül 16 mű (17 kötet), az 1851 előtt külföldön megjelent hungarikumok közül 6 mű (11 kötet) található intézményünkben.

(Részletes beszámoló a könyvtári munkáról: 4. sz. melléklet)

X. SZAKMAI TOVÁBBKÉPZÉS, TAPASZTALATCSERE

Levéltárunk bekapcsolódott a levéltári szakmai szervezetek munkájába. Intézményünk részt vett az Önkormányzati Levéltárak Tanácsának munkájában és az általa Győrben rendezett kétnapos szakmai konferencián, valamint az ugyanitt megrendezett levéltár-igazgatói értekezleten.

XI. EGYÜTTMŰKÖDÉS, KAPCSOLATOK MÁS INTÉZMÉNYEKKEL

Részt vettünk a Kultúra magyar városa, 2008 című pályázati anyag elkészítésében, a történeti vonatkozású rész megírásában.

Intézményünk tagja a HUNGARNET Egyesületnek, s így rajta keresztül 90%-os kedvezménytel tudunk megvásárolni Microsoft-szoftverek használati jogát.

Levéltárunk térítésmentesen eljuttatta kiadványait (5–5 példányt) a Németországban működő magyar kulturális egyesületeknek, továbbá átadtunk egy-egy példányt kiadványainkból a Pest Megyei Múzeumok Igazgatóságának kérésére a Pest Megyei Önkormányzat által létrehozott Pest Megyei Történeti Tár részére.

*

Levéltárunk a 2007. évi munkája során viszonylag keveset szerepelt a nyilvánosság előtt. A nem látványos levéltári szakmai munka a munkaszobákban, a kutatóteremben, a rendezőszobában és az iratraktárakban folyt.

Vác, 2007. január 28.

Dr. Horváth Ferenc
igazgató

Kimutatás Vác Város Levéltárának 2007. évi iratgyarapodásáról

Sorszám	Levéltári jelzet	A levéltári anyag		
		megnevezése	évköre	terjedelme (ifm)
1.	V. 93-c	Vác város polgármesterének iratai – Közigazgatási iratok	1892–1907	0,07
2.	V. 93-e	Vác város polgármesterének iratai – Anyakönyvi iratok	1896–1898	0,12
3.	V. 94-b	Vác Város Árvaszékének iratai	1872–1878, 1915	0,01
4.	VIII. 64	Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakközépiskola és Szakmunkásképző Intézet Gyakorló Iskola (1976-ig Táncsics Mihály Mezőgazdasági Technikum és Szakközépiskola), Vác iratai	1967–1981	1,08
5.	VIII. 207	A Váci Szent Imre R. K. Elemi Iskola iratai	1939–1948	0,09
6.	VIII. 208	Vác–Gombási R. K. Elemi Népiskola iratai	1930–1941	0,02
7.	VIII. 301	Az Árpád Fejedelem Általános Iskola (1969-ig Váci Köztársaság Úti Állami Általános Iskola, 1973-ig Váci Árpád Úti Általános Iskola, 1989-ig Árpád Úti Általános Iskola) iratai	1948–1995	0,99
8.	VIII. 304	Petőfi Sándor Állami Általános Iskola (1930-ig Vác–Deákvári Állami Általános Iskola, 1948-ig Deákvári Állami Általános Iskola), Vác iratai	1922–1956	0,22
9.	VIII. 305	Vác–Gombási Állami Általános Iskola iratai	1948–1951	0,01
10.	VIII. 605	Általános Iskola és Speciális Szakiskola (1968-ig Állami Gyógypedagógiai Iskola, 1986-ig Kisegítő Iskola, 1991-ig Általános Iskola), Vác iratai	1961–1993	1,24
11.	VIII. 851-a, b	Vác városi területi bölcsődék iratainak levéltári gyűjteménye (IV. és V. sz. területi bölcsőde)	1964, 1974–1995	0,10
12.	VIII. 901	Vác Városi Tanács V. B. Családsegítő Központ iratai	1973–1990 (1991)	0,06
13.	XIII. 1-d	Családi fondok töredékeinek levéltári gyűjteménye – A Lukácsovits család iratai	1927–1985, é. n.	0,10

Sorszám	Levéltári jelzet	A levéltári anyag		
		megnevezése	évköre	terjedelme (ifm)
14.	XIV. 8	Dr. Freysinger Lajos váci, dr. Gramling László, dr. Mikó Kálmán és dr. Janits György vámosmikolai közjegyző iratai	1875–1946	0,12 (762 oldal)
15.	XV. 12	Vác város tervtára	1957–2002	5,35
16.	XV. 21	Vác várostörténeti iratok levéltári gyűjteménye	1719, 1859– 1935, 1966	0,01
17.	XV. 28	Metszetek levéltári gyűjteménye	19. század	0,01 (1 db)
18.	XV. 31	Mikrofilmek levéltári gyűjteménye	1498–1949	0,50 (74 tekercs, 49802 felvétel)
19.	XV. 34	Fényképek levéltári gyűjteménye	1919–1990, 2001, 2004	0,03 (46 db)
20.	XV. 37-b	Digitális másolatok levéltári gyűjteménye – Más gyűjtemények anyagáról készült másolatok (a Magyar Országos Levéltár R 224 fondja, 25. kötetének váci vonatkozású bejegyzése)	(1718– 1881) 1927	0,01 (1 db CD)
21.	XV. 49	Hang- és képfelvételek levéltári gyűjteménye (Az Arcus Kft. [Galéria] videofelvételei)	2000–2002	0,36 (39 db VHS- kazetta)
22.	XXIV. 51	Váci Városi és Járási Tűzoltó-parancsnokság (1965-ig Váci Városi és Járási Tűzrendészeti Alosztály-parancsnokság, 1973-ig BM Vác Városi és Járási Tűzrendészeti Parancsnokság) iratai	1961–1983	1,70
23.	XXIV. 52	Váci Tűzoltó-parancsnokság iratai	1984–1991	0,67
24.	XXIV. 866	Vác Város Begyűjtési Hivatalának iratai	1952–1953	0,04
25.	XXIX. 4	A Forte Fotókémiai Rt. (korábban Forte Fotókémiai Ipari Vállalat), Vác iratai	1953–2005	37,59
26.	XXIX. 18-a	A Váci Fonó Kft. (1962-ig Váci Fonógyár, 1973-ig Gyapjúmosó és Szövőgyár Váci Gyáregysége, 1989-ig Hazai Fésűsfonó és Szövőgyár Váci Gyára) iratai – Igazgatói iratok	1979–1994	1,00
27.	XXIX. 19	Váci Magasépítő Kft. (korábban Váci Magasépítő Közös Vállalat) iratai	1967–2006	4,00
28.	XXIX. 21	Váci Városüzemeltetési Kft. (korábban Váci Városgazdálkodási Vállalat) iratai	1976–1999	1,90

Sorszám	Levéltári jelzet	A levéltári anyag		
		megnevezése	évköre	terjedelme (ifm)
29.	XXIX. 25	Váci Kommunális Kft. (korábban Váci Kommunális Költségvetési Üzem) iratai	1981–2000	0,50
30.	XXIX. 71	Erdei Termék Vállalkozás Rt. (1991-ig Erdei Termékeket Feldolgozó és Értékesítő Vállalat) Vác Üdítőital Üzemének iratai	1975–1994	0,70
31.	XXIX. 702	Vác Városi Kábeltelevízió iratai	1988–1997	0,05
32.	XXIX. 705	VGK Építő Kft. iratai	1989–1998	1,44
33.	XXIX. 706	Vác Város Televízió Kht. iratai	1999–2007	13,42 (0,10 fm irat, 1911 SVHS- kazetta, 212 DVD-lemez)
34.	XXIX. 3001/21	Verzió Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., Vác iratai	1993–1996	0,01
35.	XXIX. 3001/22	Takács és Társa Vendéglátó Bt., Vác iratai	2001–2004	0,03
36.	XXIX. 3001/23	Színvonal Kereskedelmi Kft., Vác iratai	1991–1995	0,15
37.	XXIX. 3001/24	P + M Idegenforgalmi, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., Vác iratai	2003	0,05
38.	XXIX. 3001/25	Jóga–HO 2001 Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., Vác iratai	2002–2004	0,02
39.	XXIX. 3001/26	Ganz Danubius Konténer Terminál Kft., Vác iratai	1993–1995	0,03
40.	XXIX. 3001/27	ERENER Hangtechnikai és Animációs Bt., Vác iratai	2000–2004	0,03
41.	XXIX. 3001/28	Darvas Kereskedelmi és Szolgáltató Bt., Vác iratai	1998–2000	0,04
42.	XXIX. 3001/29	CEMSZOLG Cementipari, Szolgáltató és El-látó Kft., Vác iratai	2000–2002	0,05
43.	XXIX. 3001/30	Váci Gépészeti és Faipari Kft. iratai	1990–1996	0,01
44.	XXIX. 3001/31	Rondella Kft., Vác iratai	1990–1992	0,01
45.	XXIX. 3001/32	VGK Szakszerelő Kft., Vác iratai	1989–1991	0,01
46.	XXIX. 3001/33	Szlovák–Magyar Építő és Kereskedő Kft., Vác iratai	1994–1997	0,03
47.	XXIX. 3001/34	Jazzcafe Kereskedelmi és Szolgáltató Bt., Vác iratai	1998–2007	0,03
48.	XXX. 1-i	AKUSTIK Építőipari, Szerelő és Kivitelező Kiszövetkezet iratai	1992–2003	0,05
Összesen (34 fond, 23 állag):				74,06 fm

Összes iratgyarapodás 2007-ben: 74,06 ifm, 74 db mikrofilm-tekercs (49802 felvétel), 1 db metszet, 46 db fénykép, 213 db CD/DVD, 1950 db videokazetta.

Összesítés:

<i>Fondfőcsoport</i>	<i>Terjedelem (ifm)</i>	<i>Fondok száma</i>
V.	0,20	2
VIII.	3,81	9
XIII.	0,10	1
XIV.	0,12	1
XV.	6,27	7
XXIV.	2,41	3
XXIX.	61,10	10
XXX.	0,05	1
Mindösszesen:	74,06	34

Vác, 2007. január 28.

Kimutatás a Vác Város Levéltárában 2007-ben végzett digitalizálásról

Fondszám	A fond neve	Év(kör)	Terjedelem (fm-ről)	Felvételek száma	Oldalak száma
V. 1-a	Püspökvác Mezőváros Tanácsának iratai – Tanácsülési jegyzőkönyvek	1764–1816	2,75	11 876	29 261
Összesen:			2,75	11 876	29 261

A munkát végezte: Hörömpő Zsolt.

Vác, 2007. január 28.

Kimutatás a 2007-ben végzett rendezésekről

Alapszintre: a 2007-ben átvett iratok 74,06 fm.

Középszintre

<i>Fondszám</i>	<i>A fond neve</i>	<i>Év(kör)</i>	<i>Terjedelem (fm)</i>
V. 93-e	Vác város polgármesterének iratai – Anyakönyvi iratok	1896–1898	0,17
VIII. 64	Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakközépiskola és Szakmunkásképző Intézet iratai	1967–1981	1,08
VIII. 604	Simon Antal Általános Iskola, Diákotthon, Gyermekotthon és Pedagógiai Szakszolgálat iratai	(1963–) 1971–1993	0,72
XIV. 1-d	Személyi fondok töredékeinek levéltári gyűjteménye – Vincze Ferenc iratai	1945–2000	0,03
XXIII. 503	Vác Városi Tanács V. B. Titkárságának iratai	1986–1990	1,61
XXIII. 511	Vác Városi Tanács V. B. Művelődési és Sportosztályának iratai	1986–1990	0,60
XXIII. 512	Vác Városi Tanács V. B. Egészségügyi Osztályának iratai	1986–1990	0,94
XXIII. 504	Vác Városi Tanács V. B. Hatósági Osztályának iratai	1985–1990	10,22
XXIX. 51	Észak-Dunántúli Áramszolgáltató Vállalat Esztergomi Igazgatósága Váci Üzemvezetőségének iratai	1960–1988	0,06
Összesen:			15,43

Darabszintre

<i>Fondszám</i>	<i>A fond neve</i>	<i>Év(kör)</i>	<i>Terjedelem (fm)</i>
V. 93-c	Vác Város polgármesterének iratai – Közigazgatási iratok	1944–1945	6,80 (52930 fólió)
XIV. 8	Dr. Freysinger Lajos váci, dr. Gramling László, dr. Mikó Kálmán és dr. Janits Károly vámosmikolai közjegyző iratai	1875–1894, 1909–1913, 1921–1922, 1946	0,12 (762 fólió)
Összesen:			6,92

Mindösszesen

Alapszintre	74,06 fm	
Középszintre	15,43 fm	
Darabszintre	6,92 fm	(53 692 fólió)

Vác, 2006. január 28.

Vác Város Levéltára szakkönyvtárának jelentése
a 2006. január 1. és december 31. közötti időszakban végzett munkáról

0. A könyvtári munkát végezte: Laczkó Tiborné
beosztása: levéltári kezelő
ráfordított idő: 464 óra (58 nap)

1. Szerzeményezés: A könyvtár állományába vásárlással, cserekapcsolat alapján és idegen ajándékként kerültek a dokumentumok.

11. Évi gyarapodás:

Könyv és folyóirat

	<i>Leltári szám</i>	<i>Raktári szám</i>	<i>Mű</i>	<i>Kötet</i>	<i>Érték</i>
Új szerzemény	V/5243–V/5408	V/3617–V/3782	166	215	528.730.-
Kiegészítés	V/5409–V/5506	régi	98	181	305.213.-
Összesen			264	396	833.943.-
	ebből folyóirat		44	63	80.673.-
	ebből könyv		220	333	753.270.-

Digitális adathordozó

	<i>Leltári szám</i>	<i>Raktári szám</i>	<i>Mű</i>	<i>Db</i>	<i>Érték</i>
Új szerzemény	D/55–D/72	D/54–D/71	18	21	148.500.-
Kiegészítés	D/73–D/74	régi	2	17	132.800.-
Összesen			20	38	281.300.-

2007. évi gyarapodás **összesen:**

* kötet és digitális adathordozók db száma együtt	<i>*Mű</i>	<i>*Rakt. egység</i>	<i>Érték</i>
	284	434	1.115.243.-

Beszerzés módja

Vétel		Ajándék		Csere		Összesen
Folyóirat	53.701.-	Folyóirat	26.972.-	Folyóirat	—	
Könyv	400.741.-	Könyv	191.565.-	Könyv	160.964.-	
Digit. adath.	157.300.-	Digit. adath.	72.000.-	Digit. adath.	52.000.-	
	611.742.-		290.537.-		212.964.-	

12. Összállomány 2007. december 31-én:

* kötet és digitális adathordozók db száma együtt	*Mű	*Rakt. egység	Érték		
	3 986	9 473	5.986.541.-		
		ebből folyóirat	249	2 684	1.238.761.-
		ebből könyv	3 666	6 671	3.941.630.-
		ebből digit. adath.	71	118	806.150.-

2. Állományba vétel:

Az évi szerzemény leltározása megtörtént: V/5243 – V/5506 lásd fenti lt. szám,
és D/55 – D/74 lásd fenti lt. szám.

~~nem történt meg, elmaradt: — mű — kötet, mert: —~~

21. Egyéb leltározandó anyag: — m, — kötet, vagy — fm

22. Újra leltározásra került: — mű — kötet — Ft értékben — leltári számok alatt

23. Állomány és leltárellenőrzés volt —, eredménye —

24. Megjegyzés

3. Katalógus

30. Az évi szerzemény katalogizálása: megtörtént: 284 db katalógus, ~~— nem történt meg, elmaradt — mű — kötet — leltári — raktári szám, mert: —~~

4. Állományvédelem:

40. Raktározás, elhelyezés: Zárt raktárban és a kutatóteremben zárt üveges szekrényekben.

41. Köttetés: 108 kötet, 203.922.-Ft értékben.

42. Megjegyzés:

5. Olvasószolgálat: kölcsönzés, helybeni használat (kutatók és levéltárosok együtt):

26 eset, 63 mű, 103 kötet.

6. Duplum anyag:

van: — fm, vagy — m³, nincs, ezzel végzett munka: —

7. Egyéb könyvtári jellegű munka:

A Textár adatbázisba a dokumentumok bekerültek.

A könyvtárban található muzeális dokumentumokról jegyzéket készítettünk az Országos Széchényi Könyvtár részére.

Vác, 2008. január 11.

Készítette:

Laczkó Tiborné s. k.
levéltári kezelő

Látta:

Dr. Horváth Ferenc s. k.
igazgató