

ad 668/2008. lt. szám

VÁC VÁROS LEVÉLTÁRA
2008. ÉVI
MUNKABESZÁMOLÓJA



VÁC, 2009

A LEVÉLTÁR ANYAGI ELLÁTOTTSÁGA ÉS SZEMÉLYI ÁLLOMÁNYA

A LEVÉLTÁR ÁLTALÁNOS HELYZETE

A 2008-as esztendőben intézményünk működési feltételei biztosítottak voltak, az éves munkatervünkben megfogalmazott célok nagy részét teljesíteni tudtuk. Azt azonban meg kell állapítanunk, hogy kis létszámú intézményként a feladatok nagy részét – épületfenntartás (gondnoki teendők), ügyviteli és gazdasági adminisztráció, különlegesebb vagy újszerűbb szakmai munkák (pl. honlap tervezése, digitalizálás), pályázatok írása, szakkönyvtár kezelése, kiadványok készítése stb.– ugyanazokon a területeken és szinten kell ellátnunk, mint a nagyobb intézményekben, ahol az egyes speciális feladatok a nagyobb és jobban strukturált létszám miatt jobban megoszthatók. Ezért egy kis intézményben szinte mindenkinek mindenhez értenie kell azért, hogy a másikat szükség esetén helyettesíteni tudja.

Az év folyamán több alkalommal is folytak olyan munkák (állványépítés, állványok kiegészítése fedőlemezzel) az épületben, amikor huzamosabb időre állandó felügyeletet kellett biztosítani a raktárakban. Továbbá mivel nincs portaszolgálat az épületben, egy-egy munkatársnak rendszeresen helyettesítenie kell a földszinten az ügyintézés miatt távollevő adminisztrátort, aki egyébként a kaputelefont kezeli, a kapunyitást végzi és a kapuzárást ellenőrzi.

Munkánkat 2008-ban is a hatályos jogszabályok alapján végeztük. A levéltár 2008. évi munkatervét megtárgyalta és jóváhagyta Vác Város Önkormányzatának Közművelődési és Oktatási Bizottsága. Feladatainkat a fenntartó irányelvei és jóváhagyása, illetve a szakmai felügyeletet ellátó Oktatási és Kulturális Minisztérium Levéltári Osztályának előírásai, valamint a vezető szakfelügyelő ajánlásai alapján teljesítettük.

A levéltár szakfelügyelője, Petrikné Vámos Ida 2008. március 11-én írásban kért tájékoztatást, illetve a helyszínen augusztus 7-én tartott ellenőrzést intézményünkben az Oktatási és Kulturális Minisztérium által jóváhagyott tematika alapján. Ennek szempontjai a következők voltak: 1. Az intézményi katasztrófaterv elkészítésére vonatkozó kötelezettség teljesítése, 2. Az e-archívum nyilvántartási adatokkal feltöltöttsége, 3. Az 1998–2006 közötti iratátvételi gyakorlat értékelése. Ez utóbbi vizsgálati területhez kapcsolódóan többek között vizsgálta, hogy rendelkezik-e a levéltár hosszú- és középtávú gyarapodási tervvel, illetve az iratgyarapodáshoz szükséges raktári férőhellyel. A szakfelügyeleti vizsgálatról készült jelentést a fenntartó önkormányzat is megkapta.

Elkészítettük katasztrófavédelmi tervünket, amit a Pest Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Váci Polgári Védelmi Kirendeltsége hagyott jóvá.

A levéltár gazdasági ügyeit, pénzügyi könyvelését végző Madách Imre Művelődési Központ gazdasági csoportjával és gazdasági vezetőjével zökkenőmentesen tudtunk együttműködni.

I. A LEVÉLTÁR ANYAGI ELLÁTOTTSÁGA, INTÉZMÉNYI ÉS MŰSZAKI FEJLESZTÉSE

A levéltár költségvetése, gazdálkodása

Vác Város Önkormányzatának Képviselő-testülete intézményi költségvetés keretén belül biztosította a levéltár működéséhez szükséges pénzeszközöket.

A levéltár 2008. évi költségvetése az alábbiak szerint alakult (a 2008. évi statisztikai beszámoló adatai):

BEVÉTELEK	eFt
Intézmény működési bevétele	329
Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	0
Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszközök	30 299
- ebből felügyeleti, fenntartó szervtől kapott támogatás	29 291
- ebből pályázati támogatás	1 008
- ebből EU-támogatás	0
Egyéb bevételek	0
Bevételek összesen:	30 628
KIADÁSOK	eFt
Személyi kiadások	14 075
Munkaadót terhelő kiadások	4 437
Dologi kiadások	11 528
Felújítási kiadások	0
Felhalmozási kiadások	579
Egyéb kiadások	0
Kiadások összesen:	30 619
EGYÉB PÉNZÜGYI ADATOK	
A tevékenységet ellátó szervezet bevételeiből kiemelt adatok	eFt
Kiadványok	258
Egyéb szolgáltatások	71
Bevételek összesen:	329

Kiadványaink értékesítése céljából bizományosi szerződést kötöttünk minden helyi, valamint két budapesti könyvesbolttal, továbbá a Könyvtárellátó Vállalattal egy budapesti székhelyű online könyvkereskedő céggel (historiaantik.hu). Részt vettünk az Ünnepi Könyvhéten, és Budapesten, a Ráday utcában a Ráday Könyvesház által felállított sátorban árultuk a levéltár kiadványait.

Bevételeink nagyobbik része származott kiadványaink értékesítéséből, ugyanakkor voltak bevételeink a reprográfiai (fénymásolás, fényképezés, szkennelés) díjakból is. Az év végétől – több okból – viszonylag nagy raktárkészlet, az eladások csökkenése – 1.100.- Ft-tal leszállí-

tottuk a Váci Történelmi Tár IV., Vác '56 c. kötetének eladási árát, remélve, hogy a raktáron levő példányokat csökkentett áron könnyebben tudjuk értékesíteni.

A levéltár pályázati tevékenysége

2008-ban is arra törekedtünk, hogy meghatározott célokat pályázati úton elnyert támogatásból tudjunk megvalósítani, illetve a meglévő anyagi forrásainkat kiegészíteni. Négy pályázatot nyújtottunk be a Nemzeti Kulturális Alaphoz, illetve az Oktatási és Kulturális Minisztériumhoz. Egy kivételével minden pályamunkánk sikeres volt, és teljes egészében elfogadták kérelmünket.

Kimutatás a 2008-ban elnyert pályázati támogatásokról

<i>A pályázat témája</i>		<i>Igényelt összeg</i>	<i>Elnyert támogatás</i>	<i>Önkormányzattól igényelt önrész</i>
		<i>forint</i>		
1.	Közös levéltári honlap (OKM)*	450.000.-	450.000.-	–
2.	Statikus állványzat kiegészítése (fedőlemezek felszerelése) állományvédelmi céllal (OKM)**	558.000.-	558.000.-	–
3.	Forráskiadvány előkészítése (Váci végrendeletek II. kötet) (NKA)*	813.345.-	813.000.-	–
Összesen:		1.821.345.-	1.821.000.-	–

* 2009-ben valósul meg.

** 2009 januárjában megvalósult.

*

A levéltárépület és a műszaki berendezések fejlesztése

A levéltárépület állapota jó, csak néhány kisebb-nagyobb hibát fedeztünk fel, amit orvosoltunk. Jelentősebb hiányosság volt, hogy a szomszédos, a Múzeum u. 6. szám alatti ház és a levéltár tűzfala közé rendszeresen csapadékvíz folyt be, s ez nedvesedést okozott a vezetői szoba falán, illetve a beépített szekrényben. A hibát az épület kivitelezési munkáit végző vállalat oly módon szüntette meg jóállás keretében, hogy bádorgorítással fedte le ezt a helyet, igaz, csak a két épület utca felé eső felén.

A levéltárépületben három lényegesebb fejlesztést valósítottunk meg részben önkormányzati beruházás, fejlesztés keretén belül, részben saját erőből.

1. Önkormányzati fejlesztési keretből (4,3 millió Ft) – a polgármesteri hivatal főmérnökségének műszaki irányítása és ellenőrzése mellett – kialakítottuk a padlástérben a kutatóvendégszobai részt, ahol egyszerre három személyt tudunk jó körülmények között fogadni. A berendezést saját költségvetésből vásároltuk meg.

2. Szintén önkormányzati támogatásból tudtuk elkészíttetni Köblitz Birgit üvegművésszel az udvarra nyíló üveges ajtó ablakszemeire Vác város hat darab régi pecsétcímerét – Vác-

Németváros (1503) nagypecsétje, Vác-Németváros (1586) kispecsétje, Vác mezőváros (1689), Püspökvác mezőváros (1743), Káptalanvác mezőváros (1743) és Kisvác község (1714–1770) –, illetve Pest megye és Vác város ólomüveg technikával készített mai címerét.

3. Intézményi költségvetés terhére összefolyót építettünk a hátsó, félig nyitott kültéri klímahelyiségben, így kizártuk azt a lehetőséget, hogy – amikor munkaidő után és hétvégén hosszabb ideig nem tartózkodunk az épületben – a falevelektől rendszeresen elduguló (a szomszédos telekre eső, ezért a levéltár által nem tisztítható) esőcsatornából kifolyó csapadékvíz összegyűljön a helyiségben és a mellette levő raktárépület külső falát áztassa.

*

A levéltár *műszaki berendezéseit* többféle módon korszerűsítettük.

1. A levéltári férőhely növelése érdekében intézményi költségvetésünkből bővítettük és kiegészítettük statikus állványzatunkat. Az épület egyik földszinti raktárának fő közlekedési folyosóján és az emeleti (jövőbeni) mikrofilmraktárban (jelenleg szakmai anyagraktárban) építettünk új, statikus állványokat, illetve kiegészítettük a Pest Megyei Levéltártól átvett állványzat foghíjait. A raktári férőhely így 92 db (90 cm hosszú) polccal, azaz 74 polcfolyó méterrel növekedett.

2. Dologi kiadásainkat átcsoportosítva – fenntartói hozzájárulással – vásároltunk egy darab Nikon D700-as, ún. full frame digitális fényképezőgépet, amivel sokkal jobb minőségben tudjuk elvégezni a nagyméretű iratanyag (térképek, tervdokumentációk stb.) fényképezését, mint a meglévő, technikai szempontból már elavultnak számító fényképezőgéppel.

3. A tűzvédelmi előírásoknak megfelelően fluoreszkáló jelzőtáblákkal jelöltettük meg a tűzoltó-készülékek helyeit.

*

Kezdeményeztük a fenntartónál, hogy rövid, közép és hosszú távú fejlesztési elképzelés keretén belül vizsgálta meg a levéltári férőhely növelésének lehetőségeit. Előterjesztésünket megtárgyalta a Művelődési és Oktatási Bizottság, és az 54/2008. sz. határozatával felkérte a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottságot tanulmányterv kidolgozására.

*

Az 500.000 forinton felüli beszerzéseket (nyomdai kivitelezés, fényképezőgép-vásárlás), illetve az év utolsó negyedétől a százezer forinton felüli kifizetéseket Vác Város Önkormányzata illetékes szerveinek, tisztségviselőinek engedélyével, a vonatkozó helyi előírásoknak megfelelően bonyolítottuk le.

A levéltár biztonságos működtetése érdekében szerződést kötöttünk egy munka- és tűzvédelmi előadóval, egy az épület őrzését végző vagyoni védelmi céggel és egy az épületet kár ellen biztosító társasággal.

II. A LEVÉLTÁR SZEMÉLYI ÁLLOMÁNYA, TOVÁBBKÉPZÉS

A levéltár munkatársai a következők:

- 1 fő igazgató, főlevéltáros, főtanácsos, szakirányú egyetemi végzettség, napi 8 órában;
- 1 fő levéltáros, szakirányú egyetemi végzettség (történelem-német szak), napi 8 órában az egyik segédlevéltárosi állás terhére;
- 1 fő levéltári kezelő, végzettség: szakirányú levéltári kezelői tanfolyam, napi 8 órában.
- 1 fő levéltári kezelő, munkatárs (adminisztrátor, szakkönyvtáros és gazdasági ügyintéző egy személyben), szakirányú középfokú közgyűjtemény-kezelői érettségi, napi 8 órában;
- 1 fő takarító, napi 8 órában.

A levéltár létszáma nem változott a 2007. évihez képest. Vagyis 2008-ban is igaz az a megállapítás, hogy az intézményi létszám elegendő volt a levéltár mindennapi feladatainak elvégzéséhez. De továbbra is fennáll az, hogy nagy mennyiségű mikrofilm és videoszalag feldolgozása, digitalizálása, kutathatóvá tétele és védelme érdekében szükséges volna egy technikus alkalmazása, aki a digitalizálást és az egyéb reprográfiai feladatokat végezné.

2008. január 1-jével alkalmaztuk Molnár Péter levéltárost, aki korábban megkezdett doktori tanulmányait folytatta a Pázmány Péter Katolikus Egyetemen.

Vida Ákos levéltári kezelő – az intézményi továbbképzési terv szerint – eredményesen elvégezte a Magyar Országos Levéltár által szervezett féléves levéltári kezelői tanfolyamot (OKJ 543 452 01).

Horváth Ferenc tagja a Váci Múzeum Egyesület elnökségének, a Váci Múzeumért Közalapítvány kuratóriumának, a kegyeleti munkacsoportnak és a helyi választási bizottságnak.

A LEVÉLTÁR SZAKMAI MUNKÁJA

III. A GYŰJTŐTERÜLET FELÜGYELETE

Gyűjtőterületi munkánk során külön figyelemmel kísértük az iratselejtezések szabályszerű lebonyolítását.

2008-ban a személyi változások, az egyéb feladatok és az egyéb gyűjtőterületi munkák ellátása miatt – ez utóbbit a vezető egy személyben végzett – nem tudtunk szervlátogatást végezni.

2008-ban 2 szerv (1 önkormányzati, 1 oktatási intézmény) iratkezelési szabályzatát véleményeztünk, és jóváhagytunk 19 iratselejtezési jegyzőkönyvet (2 polgármesteri hivatal, 17 oktatási és kulturális intézmény).

71 felszámolás alatt álló gazdálkodó szervezet maradandó értékű iratanyagának átvétele érdekében vettük fel a kapcsolatot a Pest Megyei Bíróság mint cégbíróság értesítése alapján a vég-, illetve felszámolókkal.

Vác Város Polgármesteri Hivatala új iktatóprogramját – melybe konvertálták az 1993-tól keletkezett iktatási adatokat – telepítették a levéltár egyik számítógépére, így a már 1995-ig levéltári őrizetben levő iktatott iratanyagot e program segítségével is tudjuk kutatni.

IV. ANYAGYARAPÍTÁS, ANYAGVÉDELEM

Levéltárunk állománya 2008-ban 23,28 iratfolyóméterrel – közte 34 darab pecsétnyomóval, 55 darab fényképpel, 158 darab DVD-ROM-mal – gyarapodott. *(A 2008. évi iratgyarapodás részletes kimutatása: 1. sz. melléklet)*

Az iratanyag elsősorban Vác Város Önkormányzata Főmérnöksége által átadott tervtári dokumentációval (tervdokumentációk, térképek másodpéldányai, meg nem valósított tervek, tanulmánytervek) növekedett.

Ez évben is – intézményi keretből – vásároltunk maradandó értékű iratokat, melyek az 1950-ig működő polgármesteri hivatal, az árvaszék és az anyakönyvi hivatal irategyütteseibe tartoznak. Folyamatosan vettük át az Elektroszignál Televízió adásairól készített DVD-anyagot, amit letétként kezelünk.

Ebben az esztendőben egy-egy magánszemély adott át (Újvári István), illetve ajándékozott (Kucsák Gábor) iratokat a levéltárnak.

Folytattuk (a Magyar Országos Levéltártól vásárolt) mikrofilmjeink digitalizálását, és ennek során digitalizáltuk Püspökvác Mezőváros 1817–1828. évi tanácsülési jegyzőkönyveiről készült mikrofilmeket (9000 felvétel). A digitalizálás a levéltári anyag védelmét, könnyebb használatát és a honlapunkon történő hozzáférhetőségét teszi lehetővé. *(A digitalizált iratanyag részletes kimutatása: 2. sz. melléklet)*

Savmentes papírból, egységes felirattal ellátva nyomdai úton állíttattunk elő különböző méretű iratborítót (pallium), amit a rendezések során használunk fel.

V. RENDEZÉS

Rendezési feladataink nagyobb részét teljesítettük, de a személyi változás miatt néhány, nagyobb szakmai ismeretet, gyakorlatot megkövetelő fond iratanyagának rendezése nem a munkaterv szerinti ütemben folyt. *(A rendezési munkák részletes kimutatása: 3. sz. melléklet)*

Alapszintre (a 2007-ben átvett iratanyag)	23,28 fm
Középszintre	18,59 fm
Darabszintre	4,68 fm (33 821 fólió)

VI. IRATSELEJTEZÉS

Iratselejtezést nem végeztünk.

VII. NYILVÁNTARTÁSOK VEZETÉSE ÉS SEGÉDLETEK KÉSZÍTÉSE

Folyamatosan vezettük az Egységes, elektronikus levéltári nyilvántartás (EELNYIR) és e nyilvántartáshoz kapcsolódó alapiratokat (szerv- és fondosszié stb.). E nyilvántartás mellett hagyományos (papíralapú) formában továbbra is vezettük a nyilvántartásokat. Naprakészen vezettük a tervezés-statisztikai (még lyukkártya-rendszerű) kartonokat is, mivel ennek adatai alapján lehetett elkészíteni a levéltár éves statisztikai jelentését.

Áttekintő raktári jegyzéket készítettünk a középszintre, számítógépes lajstromot a darabszintre rendezett iratokról.

VIII. KUTATÓ- ÉS ÜGYFÉLSZOLGÁLAT

Feladatainkat a hatályos jogszabályok alapján végeztük. 78 darab ügyfélszolgálati ügyünk mindegyikét továbbra is öt munkanapon belül intéztük el. A kiadott fénymásolatok száma 1378 lap, szkennelt oldalak száma 16 kép volt.

2008-ban 38 darab kutatói látogatójegyet adtunk ki, ebből kettő volt nem magyarországi személy. Elutasított kérelem nem volt. A kutatási esetek száma 66, a kérérlapok száma 100, a kiadott fénymásolatok száma 65 lap, szkennelt oldalak száma 122. Három kutató váltott napi fotójegyet. A kutatóknak adott írásbeli felvilágosítások száma 12 darab volt.

Négy esetben ügyviteli (Vác Város Polgármesteri Hivatala, Elektroszignál Televízió) és egy esetben kiállítási (Honti Múzeum és Simonyi Lajos Galéria) céllal kölcsönöztünk iratanyagot, illetve a Hörömpő Gergely-fényképkiállítás anyagát.

IX. KIADVÁNYKÉSZÍTÉS (TUDOMÁNYOS MUNKA)

2008-ban a következő kiadványok kiadásának előkészítő munkálatai folytak, illetve fejeződtek be.

A Vác Történelmi Tár V. köteteként kiadtuk Szarka Gyula: A váci püspökség gazdálkodása a török hódítás korában, 1526–1686 című kéziratát, amihez Molnár Antal, a korszak kutató-történésze írt szakmai bevezető tanulmányt.

A Vác Város Önkormányzata kiadásában megjelenő Vác, a Dunakanyar szíve – Történeti városkalauz helybelieknek és világcsavargóknak című kötet előkészítő munkálatai (kéziratok elkészítése és szerkesztése magyar és angol nyelven, fényképezés, képszerkesztés, korrigálás, mutatókészítés) folytak az egész esztendőben. A 320 oldalasra tervezett kötet 2009 tavaszán jelenik meg.

Eltekintettünk Szarka Gyula: Vác története a török korban című kéziratának kiadásától, mivel Sudár Balázs történésztől kért szakvélemény szerint nem érdemes kiadni a többnyire csak szakirodalmi forrásokra támaszkodó tanulmányt.

E tanulmány helyett kiadásra előkészítettük A Váci Református Egyház históriás könyve, 1783–1827, 1844–1847 című kéziratot, melynek csak a nyomdai (tördelés és nyomtatás) munkái maradtak a 2009-es esztendőre.

Megtervezettük és elkészítettük a levéltár honlapját (vacarchivum.hu), melynek tartalommal való feltöltése, illetve az országosan közös levéltári honlaphoz való integrálása 2009-ben történik meg.

Mellőztük a levéltári fondjegyzék kiadását, mivel ezt megelőzően fondrevíziót kívánunk végrehajtani.

A levéltár tudományos munkatársai által végzett feladatok a következők voltak:

- | | |
|----------------|--|
| Horváth Ferenc | <p>Szerkesztette (és tördelte) a Váci Történelmi Tár V. kötetét.</p> <p>Szerkesztette a váci történeti városkalauz magyar és angol változatát, és megírta három fejezet szövegét.</p> <p>Elvégezte a Váci Református Egyház históriás könyvének szerkesztését és a német nyelvű szövegrészek fordítását.</p> <p>Megtervezte a levéltári honlap tartalmát.</p> <p>Végezte a Váci Történelmi Tár VI., Váci végrendeletek, 1751–1770 c. kötet anyagának összeállítását.</p> <p>Lektorálta a Földváry Általános Iskola kiadványát.</p> |
| Molnár Péter | <p>Részt vett a Váci Történelmi Tár VI., Váci végrendeletek, 1751–1770 c. kötet anyagának összeállításában.</p> <p>Fordította a Váci Református Egyház históriás könyvének latin nyelvű szövegeit.</p> <p>Előadást tartott a Károli Gáspár Református Egyetem Kanon et Co. konferenciáján Fragen zur Überlieferung eines mittelalterlichen Textes címmel.</p> |

X. KÖZMŰVELŐDÉS

Az ipolysági Honti Múzeum és Simonyi Lajos Galériával közösen Ipolyságon mutattuk be id. Hörömpő Gergely néhai református lelkész levéltárunkban őrzött fényképfelvételeit. A megnyitóbeszédet Horváth Ferenc tartotta.

A Vörösházban – az egykori püspöki gazdasági épületben – mutattuk be Szarka Gyula könyvét és életművét dr. Kéring Mária levéltáros, dr. Varga Lajos segédpüspök, valamint dr. Tringli István és dr. Molnár Antal történész segítségével. A bemutatón közreműködött a török zenét játszó Canlar zenei együttes Sudár Balázs vezetésével.

Az épületet díszítő újonnan elkészült címerablakokat dr. Bóth János polgármester és prof. dr. Gecsényi Lajos, a Magyar Országos Levéltár főigazgatója avatta fel.

Budapesten részt vettünk az Ünnepi Könyvhéten, és árusítottuk a levéltár kiadványait.

Részt vettünk a Kulturális Örökség Napokon, és ennek keretén belül levéltárunk munkatársai szeptember 20–21-én (szombat, vasárnap) 105 látogatót, két csoportot és egyéni látogatókat fogadtak.

Levéltár- és forrásismertető órákat tartottunk iskolai csoportoknak és civil szervezeteknek.

A levéltárlátogatók száma: 8 csoport és egyéni látogató, összesen 200 fő.

Az év végén helytörténeti pályázati felhívást tettünk közzé Családom története címmel.

Horváth Ferenc október 23-án beszédet mondott az 1956-os forradalom tiszteletére rendezett városi ünnepségen és Tragor Ignác emléktáblájánál. Részt vett a Váci Múzeum Egyesület elnökségének és a Váci Múzeumért Közalapítvány kuratóriumának munkájában, valamint a Karolina Katolikus Iskola Karolina napi történeti vetélkedőjének zsűrijében.

IX. SZAKKÖNYVTÁR

Továbbra is alapelvünk volt a levéltári szakkönyvtár fejlesztésekor, hogy elsősorban általános történeti munkákat, forráskiadványokat, kézikönyveket és helytörténeti kiadványokat szerezzünk be. Törekedtünk arra, hogy – részben a kiadóktól, részben a nyomdától – beszerezzük a váci kistérségben, illetve a környező településeken kiadott újságokat.

Szakkönyvtárunk fejlesztése céljából kiadványcsere-kapcsolatban állunk több országos, megyei és helyi intézménnyel, elsősorban levéltárakkal és múzeumokkal, valamint a helyi nyomdákkal, grafikai és reklámstúdiókkal.

(Részletes beszámoló a könyvtári munkáról: 4. sz. melléklet)

X. SZAKMAI TOVÁBBKÉPZÉS, TAPASZTALATCSERE

Levéltárunk bekapcsolódott a levéltári szakmai szervezetek munkájába. Intézményünk részt vett az Önkormányzati Levéltárak Tanácsának munkájában és az általa Gyulán rendezett kétnapos szakmai konferencián.

Részt vettünk a Magyar Levéltárosok Egyesülete Zalaegerszegen tartott évi rendes közgyűlésén.

Tapasztalatcsere látogatást tettünk a Honti Múzeum és Simonyi Lajos Galériában, a Lévai Városi Könyvtárban és a Nyitrai Állami Levéltár Lévai Fióklevéltárában, ahol rövid ismertetőt tartottunk a váci levéltárról.

Horváth Ferenc tagja volt a testvérváros Donaueschingent meglátogató városi küldöttségnek.

XI. EGYÜTTMŰKÖDÉS, KAPCSOLATOK MÁS INTÉZMÉNYEKKEL

Részt vettünk a Kultúra magyar városa, 2009 című pályázati anyag frissítésében.

Részt vettünk Vác Város Polgármesteri Hivatala Kegyeleti Munkacsoportja tevékenységében.

Kiadványainkból rendszeresen ajándékként eljuttattunk egy-egy példányt a városban működő városi, megyei és egyházi fenntartású oktatási intézményeknek és közgyűjteményeknek, illetve a megyei szintű közgyűjteményeknek, továbbá cserekapcsolat alapján – cserepéldányként – a Magyar Országos Levéltárnak, az önkormányzati, az egyházi és a szaklevéltáraknak, valamint néhány, intézményünkkel cserekapcsolatban levő múzeumnak.

Levéltárunk térítésmentesen eljuttatta kiadványait, egy-egy példányt az Ipolysági Városi Könyvtárnak, a Nyitrai Állami Levéltár Lévai Fióklevéltárának, 5-5 példányt a Németországban működő Németországi Magyar Szervezetek Szövetségének (Bund Ungarischer Organisationen in Deutschland, BUOD), valamint egy-egy példányt a németországi, tübingeni Dunai Sváb Történeti és Néprajzi Intézetnek (Institut für Donauschwäbische Geschichte und Landeskunde, IDGL).

*

Levéltárunk 2008. évi munkája során törekedtünk arra, hogy minél több alkalommal megjelenjen a város nyilvánossága előtt, illetve érdekeltté tegyük a város polgárait intézményünk minél gyakoribb látogatásában. Levéltárunk természetesen szűkebb lehetőségekkel rendelkezik abban más közgyűjteményekhez képest, hogy rendszeresen megmutatkozhasson a nyilvánosság előtt, mivel nem rendelkezik az ehhez szükséges feltételekkel (kiállítóhellyel, előadóteremmel), másrészt a levéltári iratanyag jellege sem teszi lehetővé a manapság divatos kulturális „látványakciókat”. Ugyanakkor lépéseket tettünk abba az irányba, melyek a levéltár szolgáltató funkcióját erősítették és a „levéltárbarátok” körét szélesítette: kiadványokat jelentettünk meg, honlapot indítottunk és családtörténeti pályázatot hirdettünk.

Vác, 2008. január 30.

Dr. Horváth Ferenc
igazgató

Kimutatás Vác Város Levéltárának 2008. évi iratgyarapodásáról

Sorszám	Levéltári jelzet	A levéltári anyag		
		megnevezése	évköre	terjedelme (ifm)
1.	V. 93	Vác város polgármesterének iratai		
		c) Közigazgatási iratok	1896, 1929	0,01
		e) Anyakönyvi iratok	1896, 1898	0,02
2.	VIII. 601	A Siketek Váci Általános Iskolájának és Nevelőotthonának ir.		
		b) Általános iratok	1920–1992	1,13
		c) Gazdasági iratok	1961–1992	0,83
3.	VIII. 811	A Vác Városi Tanács V. B. Egyesített Szociális Intézmény (1978-ig Vác Városi Tanács V. B. I. sz. Szociális Otthon, 1984-ig Vác Városi Tanács V. B. I. sz. Szociális Otthon és Városi Gondozási Központ) iratai	1948–1959	0,10
4.	XIV. 9	Újvári István matematikatanár és szakíró iratai	1972–2007	0,35
5.	XV. 2	Vác város tervtára	1940–2004	18,60
6.	XV. 25	Pecsénymók és bélyegzők levéltári gyűjteménye	20. század	0,10 (34 db)
7.	XV. 34	Fényképek levéltári gyűjteménye	20. század	0,03 (55 db)
8.	XXIX. 706-b	Vác Városi Televízió Kht. ir. – A televíziós adások képfelvételei	2006–2007	0,22 (158 db dvd)
9.	XXXVI. 201-b	Vác Város Önkormányzatának ir. – Képviselőtestületi iratok (másodpéldányok)	2002–2008	1,92
Összesen (9 fond, 4 állag):				23,28 fm

Összes iratgyarapodás 2008-ban:

23,28 ifm, 34 db pecsénymó, 55 db fénykép, 158 db DVD-ROM

Összesítés:

<i>Fondfőcsoport</i>	<i>Terjedelem (ifn)</i>	<i>Fondok száma</i>
V.	0,03	1
VIII.	2,061	2
XIV.	0,35	1
XV.	18,73	3
XXIX.	0,22	1
XXXVI.	1,92	1
Mindösszesen:	23,28	9

Vác, 2008. január 30.

Kimutatás a Vác Város Levéltárában 2008-ban végzett digitalizálásról

<i>Fondszám</i>	<i>A fond neve</i>	<i>Év(kör)</i>	<i>Terjedelem (fm-ről)</i>	<i>Felvételek száma</i>	<i>Oldalak száma</i>
V. 1-a	Püspökvác Mezőváros Tanácsának iratai – Tanácsülési jegyzőkönyvek	1817–1828	0,90	9 000	9 000
Összesen:			0,90	9 000	9 000

A munkát végezte: Vida Ákos.

Vác, 2007. január 30.

Kimutatás a 2008-ban végzett rendezésekről

Alapszintre: a 2008-ban átvett iratok 23,28 fm.

Középszintre

<i>Fondszám</i>	<i>A fond neve</i>	<i>Év(kör)</i>	<i>Terjedelem (fm)</i>
XXIII. 504-b	Vác Városi Tanács V. B. Hatósági Osztályának iratai – Általános iratok	1979–1990	12,20
XXIII. 504-c	Vác Városi Tanács V. B. Hatósági Osztályának iratai – Gyámügyi iratok	1958–1963	1,39
XXIII. 506-b	Vác Városi Tanács V. B. Pénzügyi, Terv és Munkügyi Osztályának iratai – Általános iratok	1986–1990	4,50
Összesen:			18,09

A munkát végezte: Vida Ákos

Darabszintre

<i>Fondszám</i>	<i>A fond neve</i>	<i>Év(kör)</i>	<i>Terjedelem (fm)</i>
V. 23	Püspökvác Mezőváros Árvabizottmányának iratai	(1832–) 1853– 1860 (–1878)	2,31 (19 820 fólió)
V. 24	Püspökvác mezőváros közgyámjának iratai	(1815–) 1850– 1856 (1857)	0,27 (803 fólió)
V. 93–c	Vác Város polgármesterének iratai – Közigazgatási iratok	1946–1947	2,10 (13 198 fólió)
Összesen:			4,68 (33 821 fólió)

A munkát végezte: Molnár Péter

Összesítés

Alapszintre	23,28 fm	
Középszintre	18,09 fm	
Darabszintre	4,68 fm	(33 821 fólió)

Vác, 2009. január 30.

Vác Város Levéltára szakkönyvtárának jelentése
a 2008. január 1. és december 31. közötti időszakban végzett munkáról

0. A könyvtári munkát végezte: Laczkó Tiborné
beosztása: levéltári kezelő
ráfordított idő: 400 óra (50 nap)

1. Szerzeményezés: A könyvtár állományába vásárlással, cserekapcsolat alapján és idegen ajándék-ként kerültek be a dokumentumok.

11. Évi gyarapodás:

Könyv és folyóirat

	<i>Leltári szám</i>	<i>Raktári szám</i>	<i>Mű</i>	<i>Kötet</i>	<i>Érték</i>
Új szerzemény	V/5507–V/5651	V/3783–V/3927	139	170	470.625.-
Kiegészítés	V/5652–V/5750	régi	99	174	362.878.-
Összesen			238	344	833.503.-
	ebből folyóirat		45	60	112.781.-
	ebből könyv		193	284	720.722.-

Digitális adathordozó

	<i>Leltári szám</i>	<i>Raktári szám</i>	<i>Mű</i>	<i>Db</i>	<i>Érték</i>
Új szerzemény	D/75–D/104	D/72–D/101	30	33	196.795.-
Kiegészítés	D/105–D/107	régi	3	15	103.200.-
Összesen			33	48	299.995.-

2008. évi gyarapodás összesen:

			<i>*Mű</i>	<i>*Rakt. egység</i>	<i>Érték</i>
			169	392	1.133.498.-

* kötet és digitális adathordozók db száma együtt

Beszerezés módja

<i>Vétel</i>		<i>Ajándék</i>		<i>Csere</i>	
Folyóirat	75.341.-	Folyóirat	20.940.-	Folyóirat	7.300.-
Könyv	387.287.-	Könyv	149.160.-	Könyv	193.475.-
Digit. adath.	227.995.-	Digit. adath.	42.000.-	Digit. adath.	30.000.-
Összesen:	690.623.-		212.100.-		230.775.-

12. Összállomány 2008. december 31-én:

			*Mű	*Rakt. egység	Érték
			4155	9865	7.120.039.-
		ebből folyóirat	252	2744	1.351.542.-
		ebből könyv	3802	6955	4.662.352.-
		ebből digit. adath.	101	166	1.106.145.-

* kötet és digitális adathordozók db száma együtt

2. Állományba vétel:

Az évi szerzemény leltározása meg történt: V/5507– V/5750 lásd fenti lt. szám,
és D/75 – D/107 lásd fenti lt. szám.

- 21. Egyéb leltározandó anyag: nincs
- 22. Újra leltározásra került mű: nem volt
- 23. Állomány és leltárellenőrzés: nem volt

3. Katalógus

30. Az évi szerzemény katalogizálása: meg történt: 169 db katalógus.

4. Állomány védelem:

40. Raktározás, elhelyezés: Zárt raktárban és a kutatóteremben zárt üveges szekrényekben.

41. Köttetés: 162 kötet, 381.540.-Ft értékben

5. Olvasószolgálat: kölcsönzés, helyben használat (kutatók és levéltárosok együtt):

93 mű, 138 kötet

6. Duplumanyag: nincs**7. Egyéb könyvtári jellegű munka:**

A raktárban és a kutatóteremben található teljes könyvtári állomány rendezése 278 m.

8. Megjegyzés:

Vác, 2009. január 26.

Készítette:

Látta:

Laczkó Tiborné
levéltári kezelő

Dr. Horváth Ferenc
igazgató